**Утверждаю**

**Директор школы Гусейнов Р.А.**

**Дорожная карта по подготовке и проведению ОГЭ в 9 классе**

**в 2021 – 2022 учебном году в МКОУ «Гамияхская СОШ №1»**

**1.**     **Организационно-методическая деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| в течение учебного года | 1. Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами  2. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация».   4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ОГЭ учащихся 9-го класса | Зам. директора по УВР. |
| октябрь | 1. Методический совет учреждения (или иная форма) «Материально-техническая база организации и  проведения ОГЭ » (тестовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ по обязательным предметам). |  |
| октябрь | 1. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации».  3. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура). | Зам.дир по УВР |
| ноябрь | 1.  Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам».  2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ОГЭ по предмету. | Зам.дир.по УВР |
| декабрь-  март | 1.   Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ОГЭ.  2.   Подготовка материалов и проведение пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку. | Кл.рук.,зам.дир.по УВР |
| январь | 1. Анализ внутришкольного ОГЭ по математике, обсуждение результатов на МО. 2. Подготовка материалов и проведение пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) по математике. | Зам.дир.по УВР,предметники |
| февраль | Подготовка КИМов для проведения и проведение пробных экзаменов по выбору выпускников. | предметники |
| март | 1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» Размещение протоколов совещания на сайте учреждения.  2. Подготовка материалов и проведение повторного пробного внутришкольного ОГЭ (бланки, тесты) математике. | Зам.дир.по УВР,рук.ШМО |
| апрель | 1.       Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ. | Зам.дир.по УВР,кл.рук. |
| май | 1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 9 класса. | Зам.дир.по УВР,предметники |
| июнь | 1. Административное совещание «Анализ результатов ОГЭ- 2021» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) |  |

1. **Изучение и принятие нормативных документов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Содержание работы |
| октябрь | 1. Утверждение программы по подготовке учащихся к ОГЭ 2. Приказ о проведении пробного репетиционного экзамена по математике (по решению школы) |
| ноябрь | 1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ  2. Сбор копий паспортов учащихся  9 класса. |
| декабрь | 1. Оформление протоколов родительских собраний по ознакомлению с информацией о проведении ОГЭ  2. Первичное анкетирование  выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ  3. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ по математике (по решению школы) |
| январь | 1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по математике (по решению школы) 2. Анализ проведения пробных внутришкольных ОГЭ по математике, подготовка справки. |
| февраль | 1. Определение участников ОГЭ по предметам по выбору (до 1 марта). 2. Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по предметам по выбору (по решению школы). 3. Приказы о назначении ответственных:            - за создание базы данных на выпускников,  - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,  - за учёт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ,  - за учёт выдачи свидетельств результатов ОГЭ,   - за ведение необходимой документации. |
| март | 1. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ. |
| май | 1. Приказ о допуске учащихся  9 класса к сдаче ОГЭ. |
| июнь | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ 2021 .  2. Формирование отчётов по результатам ОГЭ.  3. Планирование работы на следующий год. |

1. **Работа с педагогами.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| август | Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету. | Зам. директора по УВР. |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в 2021 г.  2. Планирование работы по подготовке учащихся к ОГЭ на уроках.  3. Работа с классными руководителями:  - контроль успеваемости и посещаемости учащихся,  - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 класса. | Зам. директора по УВР.   Руководители МО. |
| октябрь | 1. Работа  классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ. 2. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура). | Зам. директора по УВР. |
| ноябрь | 1. Работа с образцами бланков по ОГЭ 2. Организация и технология проведения ОГЭ 3. Мониторинг текущей информации по ОГЭ | Зам. директора по УР. |
| декабрь | 1. Контроль подготовки к ОГЭ. 2. Организация подготовительной работы проведению пробного ОГЭ. | Зам. директора по УВР. |
| январь | 1.Информация об организации работы  по определению  учащимися  9 класса предметов  для сдачи ОГЭ по выбору и мероприятиях  по подготовке учащихся к ОГЭ.  2. Подготовка материалов и проведение пробного экзамена по математике (бланки, темы, процедура).  3. Анализ проведения и  результатов репетиционного экзамена по математике. | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ОГЭ в 2021-2022 учебном году.   2. Планирование дополнительных корректирующих мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации.  3.Организация репетиционных экзаменов по выбору на уровне ОУ | Зам. директора по УВР. |
| март | 1.      Анализ проведения и  результатов репетиционных экзаменов в  9 классе по предметам по выбору. | Зам. директора по УВР. |
| апрель | 1.Организация участия выпускников в репетиционном ОГЭ по математике на муниципальном уровне. | Зам. директора по УВР. |
| март-май | 1.Контроль подготовки к ОГЭ.  2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. | Зам. директора по УВР. |

**4. ( организационно-методическое, информационное сопровождение)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| в течение учебного года | 1. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ОГЭ в новой форме  2. Участие в репетиционных экзаменах 9 класса.   3. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах. | Зам. директора по УВР. |
| сентябрь | 1. Ознакомление с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками.   2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ:    - общие стратегии подготовки;    - планирование и деление учебного материала;    - работа с демонстрационными версиями ОГЭ;   - официальные сайты ГИА. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| октябрь | 1. Сбор информации о предварительном выборе предметов  для прохождения ГИА.  2.Знакомство с порядком и проведением ОГЭ-2022.  3.Репетиционный ЕГЭ в рамках школы. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| ноябрь | 1.Работа с заданиями КИМов различной сложности.  2. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки учащихся успешному прохождению итоговой аттестации | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| декабрь | 1. Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ.  2. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.  3. Репетиционный ОГЭ в рамках школы. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| январь | 1.Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2021-2022 учебном году.  2.Репетиционный ЕГЭ в рамках школы.  3. Анализ  проведения репетиционного ОГЭ (выявление проблем, внесение корректив в организацию занятий по подготовке к ОГЭ.) | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ.  3. Проведение пробного экзамена по выбору. | Педагоги- предметники |
| март | 1. Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ».   3. Индивидуальные рекомендации педагогов  учащимся по подготовке к ОГЭ.  4. Тестовые контрольные работы по предметам. | Зам. директора по УВР.  Педагоги- предметники |
| апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ   2. Повторное изучение Положения о проведении ОГЭ в 2022  году.  3. Работа с демонстрационными версиями ОГЭ.  4.Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ учетом результатов пробных экзаменов. | Зам. директора по УВР. |
| май | 1. Индивидуальное консультирование учащихся.  2. Работа с заданиями различной сложности.  3. Практические занятия  по заполнению бланков ответов.  4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ | Директор ОУ.  Педагоги- предметники |

**5.****Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | ответственный |
| октябрь | 1.Родительское собрание для выпускников 9 класса «Анализ типичных ошибок ГИА 2020-2021. Ознакомление с «Дорожной картой» подготовки выпускников к ОГЭ 2022» | Зам. директора по УР.  Кл. руководитель |
| октябрь | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ. | Педагоги- предметники |
| ноябрь | 1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ. | Педагоги- предметники |
| декабрь | 1.    Информирование о ходе подготовки учащихся к ОГЭ.   2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при  подготовке детей к ОГЭ. | Зам. директора по УВР.  педагоги- предметники |
| январь | 1. Ознакомление с результатами пробных ОГЭ по русскому языку и математике  в рамках школы, выявление проблем. | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1.    Роль семьи в профессиональном самоопределении  учащихся и успешной сдаче экзаменов по выбору. |  |
| март | 1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ОГЭ  2. Родительское собрание «Нормативные документы по ОГЭ в 2021-2022 учебном  году»  3. Обмен опытом по проблеме организации досуга детей  и их подготовки к ГИА. | Зам. директора по УВР.  Кл. руководитель |
| апрель | Ознакомление с результатами повторных пробных экзаменов по математике учащихся. | Зам. директора по УВР. |
| апрель- май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ. | Зам. директора по УВР.  педагоги- предметники |

**6.****Внутришкольный контроль (мониторинг подготовительной деятельности)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Вид контроля** | **Ответственный** |
| октябрь | 1.Организа ция работы по подготовке к ОГЭ в 9 классе  2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | тематический      тематический | Зам. директора по УВР. |
| ноябрь | 1.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.  2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. | тематический      тематическое | Зам. директора по УВР. |
| декабрь | 1. Использование на уроках ИКТ.  2. Проведение итоговых  контрольных тестовых  работ. | тематический  тематический |  |
| январь | 1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации. | тематический    тематический | Зам. директора по УВР. |
| февраль | 1.Формы работы учителей-предметников по контролю качества.  2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации УВП.  3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. | тематический      тематический    тематический | Зам. директора по УВР. |
| март | 1. Работа учителей по подготовке экзаменационного материала и отработку форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися. | тематический        тематический | Зам. директора по УВР. |
| апрель | 1. Готовность учащихся к итоговой аттестации. | тематический | Зам. директора по УВР. |
| май | 1. Организация повторения 9-х классах.  2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 классов. | тематический    тематический | Зам. директора по УВР.  Учителя- предметники |